

**Regulamin przyznawania krótkoterminowych stypendiów wyjazdowych dla doktorantów i nauczycieli akademickich na uczestnictwo w Szkole Letniej – International Travelling Summer School on Microwaves and Lightwaves**

**w ramach**

**projektu „Wsparcie inicjatyw Politechniki Warszawskiej w kształceniu i doskonaleniu kadr w zakresie innowacyjnych technik teleinformatycznych” finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu Państwa**

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

1. Jednym z celów projektu „Wsparcie inicjatyw Politechniki Warszawskiej w kształceniu i doskonaleniu kadr w zakresie innowacyjnych technik teleinformatycznych”, zwanego dalej Projektem, jest przyznanie naukowych stypendiów wyjazdowych na wizyty w ośrodkach zagranicznych dla doktorantów i nauczycieli akademickich Politechniki Warszawskiej (PW), w ramach podnoszenia umiejętności i uzupełniania wiedzy w obszarze działalności naukowo-badawczej, w dziedzinach szczególnie istotnych dla rozwoju gospodarki. Zadanie to w ramach Projektu realizowane jest przez Ośrodek Kształcenia na Odległość Politechniki Warszawskiej, zwane dalej OKNO PW.
2. Środki finansowe na stypendia pochodzą ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu Państwa w ramach realizacji priorytetu IV Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
3. Informacja o konkursach na stypendia ogłaszana jest przez Dyrektora OKNO PW, w której określa się tryb i zasady konkursu.

**II. Komisja Konkursowa**

**§ 2.**

1. Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, powołuje na czas trwania konkursu Dyrektor OKNO PW. W skład Komisji wchodzi kierownik projektu oraz przynajmniej jeden pracownik Politechniki Warszawskiej posiadający stopień naukowy doktora habilitowanego.
2. Przewodniczącym Komisji jest Dyrektor OKNO PW.
3. Dyrektor OKNO PW może odwołać członka Komisji i powołać na jego miejsce inną osobę.

**III. Zasady przyznawania i rozliczania stypendiów**

**§ 3.**

1. Naukowe stypendia wyjazdowe, zwane dalej stypendiami, przyznawane są na wniosek doktoranta/nauczyciela akademickiego, w drodze ogłoszonego przez Dyrektora OKNO PW konkursu. O przydziale stypendiów decyduje Komisja.
2. Dyrektor OKNO PW w ogłoszeniu o konkursie podaje kryteria, na podstawie których będą oceniane wnioski.
3. Doktorant/nauczyciel akademicki może uzyskać stypendium, jeżeli:



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- 1) Jej/jego podjęty kierunek badawczy w ramach pracy naukowo-badawczej jest zbliżony do zakresu tematycznego Szkoły Letniej,
  - 2) podejmowana w ramach Szkoły Letniej tematyka daje szansę wzrostu transferu wiedzy i potencjału innowacyjnego wnioskującego.
- 4.** Do konkursu o krótkoterminowe stypendia wyjazdowe dla doktorantów mogą przystąpić osoby będące uczestnikami studiów III stopnia (doktoranckich) prowadzonych w Politechnice Warszawskiej. Doktoranci IV roku i korzystający z przedłużenia studiów, mogą przystąpić do konkursu pod warunkiem, że ich wyjazd zakończy się przed ukończeniem studiów doktoranckich.
- 5.** Do konkursu o naukowe stypendia wyjazdowe dla nauczycieli akademickich mogą przystąpić pracownicy Politechniki Warszawskiej, zatrudnieni w Uczelni w pełnym wymiarze czasu pracy.
- 6.** Osoby przystępujące do konkursu zobowiązane są do złożenia oświadczenia o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych i przekazania wszelkich niezbędnych danych organizatorom konkursu, zgodnie z wytycznymi wynikającymi z realizacji Projektu. Niezłożenie oświadczenia powoduje odrzucenie wniosku z przyczyn formalnych.
- 7.** Wniosek o przyznanie stypendium wraz załącznikami, osoba zainteresowana powinna złożyć w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu konkursowym, na określonych formularzach. Czas na składanie wniosków nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych od daty ogłoszenia konkursu. Wnioski niekompletne i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 8.** Wniosek może być wycofany na każdym etapie postępowania konkursowego na pisemną prośbę osoby, która go złożyła.
- 9.** Wniosek o przyznanie stypendium musi zawierać:
- 1) dane osobowe wraz z danymi kontaktowymi oraz tematyką prowadzonych prac badawczych
  - 2) opinię opiekuna naukowego lub promotora rozprawy doktorskiej, na temat osoby ubiegającej się o stypendium, jego pracy oraz potwierdzenie zgodności tematyki realizowanych przez osobę ubiegającą się o przyznanie stypendium badań z tematyką Szkoły Letniej – w przypadku doktorantów.
- 10.** Szczegółowy tryb oceny wniosków ustala Komisja w drodze uchwały podjętej większością 2/3 głosów w obecności co najmniej 2/3 jej członków. Komisja może zwrócić się do specjalistów w wybranych dziedzinach nauki, w których zostały złożone wnioski, w celu konsultacji.
- 11.** Komisja ocenia wnioski i na tej podstawie ustala listę osób, które otrzymują stypendia.
- 12.** Stypendia są przyznawane z uwzględnieniem zasady równych szans.
- 13.** Osoby, które złożyły wniosek o stypendium otrzymują informację o jego ocenie osobiście, pocztą elektroniczną lub telefonicznie. Lista osób, które otrzymały stypendium, zwanych dalej stypendystami, umieszczana jest na stronie internetowej OKNO PW.
- 14.** Stypendium przyznawane jest w wysokości co najmniej 3800 zł brutto dla doktoranta i 4500 zł brutto dla nauczyciela akademickiego, w zależności od liczby zakwalifikowanych osób. Stypendium będzie wypłacone jednorazowo przed terminem wyjazdu.
- 15.** Stypendium zostaje przyznane na wyjazd tygodniowy, w dniach 5 – 11 lipca 2014 r..



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



16. Osoby, które otrzymały stypendium zobowiązane są do przedłożenia certyfikatu uczestnictwa w Szkole Letniej.

17. Ocenę wykonania przez stypendystę zaplanowanych zadań i ocenę osiągniętych rezultatów dokonuje Komisja.

18. Od każdej decyzji Komisji przysługuje odwołanie do Dyrektora OKNO PW, w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty wydania decyzji.

19. OKNO PW informuje, iż ośrodkiem zagranicznym ogłoszenia konkursu o przyznanie naukowego stypendium wyjazdowego jest Duński Uniwersytet Techniczny w Kopenhadze.

#### **IV. Prawa i obowiązki stron**

##### **§ 4.**

1. Wypłata stypendium następuje na podstawie podpisanej umowy pomiędzy Dyrektorem OKNO PW, a stypendystą. Umowa określa warunki wypłacania stypendium oraz obowiązki i prawa stron.

2. Za wypełnianie zobowiązań zgodnie z umową odpowiedzialny jest stypendysta.

3. Stypendysta zobowiązany jest do:

1) umieszczenia w publikacjach i prezentacjach informacji o dofinansowaniu uczestnictwa w Szkole Letniej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Projektu (w miarę możliwości wraz z logo Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki i Europejskiego Funduszu Społecznego),

2) złożenia w określonych terminach certyfikatu uczestnictwa w Szkole Letniej, o których mowa w § 3.

4. W przypadku naruszenia zasad konkursu, regulaminu lub umowy wypłata stypendium zostaje wstrzymana. Decyzję w tej kwestii podejmuje Dyrektor OKNO PW. Jeśli zaistniałe okoliczności naruszenia zasad nie ustaną, Komisja może podjąć decyzję o wezwaniu do zwrotu przyznanego stypendium.

5. Dokumentacja związana z realizacją zadania w ramach Projektu, a w szczególności:

1) informacje dotyczące ogłoszenia konkursu,

2) wnioski konkursowe składane przez doktorantów/nauczycieli akademickich,

3) dane osobowe stypendystów,

4) oceny wniosków konkursowych dokonane przez Komisję,

5) rozstrzygnięcia konkursu,

6) sprawozdania stypendystów,

są przechowywane w siedzibie Ośrodka Kształcenia na Odległość PW.